

ข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(โครงการที่ ..)

ชื่อโครงการ :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

งบประมาณ

หน่วยดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบ :

ตำแหน่ง :

หมายเลขโทรศัพท์

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด หรืออื่นๆ)

1.2 สภาพปัญหา/ความต้องการ :

1.3 ความเร่งด่วน :

2. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1.

2.

3.

2.2 ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจพื้นฐาน เพื่อยกระดับรายได้ พัฒนาการค้าการท่องเที่ยวและบริการของจังหวัด

การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต สร้างความมั่นคงของประชาชน ตลอดจนการบำรุงศาสนา และส่งเสริม

ศิลปวัฒนธรรม

การอนุรักษ์ ป้องกัน และควบคุมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

การป้องกัน ปราบปราม และสร้างระบบการรักษาความมั่นคงของประเทศ

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

2.3 ลักษณะโครงการ

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านสังคม ด้านการบริหารจัดการ

การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบ

2.4 สถานภาพของโครงการ

โครงการเดิม โครงการใหม่

2.5 ประเภทของโครงการ

พัฒนา ดำเนินการปกติ

2.6 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้นปีงบประมาณ 255... สิ้นสุดปีงบประมาณ 255...

2.7 สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด).....

3. กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 กลุ่มเป้าหมาย :

3.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

4. เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

4.1 เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ปี 2557 แผน (ผล)*	ปี 2558 แผน	ปี 2559 แผน	ปี 2560 แผน
ตัวชี้วัดที่....					
ตัวชี้วัดที่....					

* ผลการดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

4.2 ผลลัพธ์ :

- 1.
- 2.
- 3.

4.3 ผลกระทบ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

5. แนวทางการดำเนินงาน

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

6. วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

 จ้างเหมา

7. วงเงินของโครงการ

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2561			
2562			
2563			
2564			
รวมทั้งสิ้น			

8. วงเงินของโครงการจำแนกตามงบรายจ่าย (ให้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย)

หน่วย : บาท

รายการ	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		-
งบดำเนินงาน		-
- ค่าตอบแทน		-
- ค่าใช้สอย		-
- ค่าวัสดุ		-
- ค่าสาธารณูปโภค	-	-
งบลงทุน	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-
งบรายจ่ายอื่นๆ	-	-

9. ความพร้อมของโครงการ

9.1 พื้นที่ดำเนินโครงการ

ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที

อยู่ในระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย

อยู่ในระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

9.2 แบบรูปรายการ/แผนการปฏิบัติงาน

มี และสมบูรณ์

มี แต่ยังไม่สมบูรณ์

ไม่มี

9.3 ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ทั้งหมด บางส่วน ไม่มีประสบการณ์

- เครื่องมือดำเนินการ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที

มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม

ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม

- เทคนิคในการบริหารจัดการ มีประสบการณ์สูง

มีประสบการณ์ปานกลาง

ไม่มีประสบการณ์

9.4 ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว

อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

9.5 รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา

ต้องทำรายงานการศึกษา

9.6 ผลตอบแทน

มีผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ/สังคม IRR

ไม่มีผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ/สังคม IRR

10. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

.....

.....

.....

.....

11. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัด :

.....

.....

.....

.....

12. แนวทางแก้ไข :

.....

.....

.....

.....