

โครงการแบบย่อ (Project brief) (1 ชุด : 1 (โครงการ))

1. ชื่อโครงการ	
2. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	
4. ผลผลิต และผลลัพธ์ของโครงการ	
5. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	
6. ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และนโยบายอื่นๆ	
7. ระยะเวลา	
8. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	
9. งบประมาณ	
10. ผู้รับผิดชอบ	

## คำอธิบาย

- |   |  |
|---|--|
| ๑. ชื่อโครงการ  | ให้ระบุชื่อโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด |
| ๒. ความสำคัญของโครงการ<br>หลักการและเหตุผล                                | ให้ระบุว่า อะไรคือที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ  |
| ๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ   | ให้ระบุข้อความที่แสดงถึงความต้องการที่จะกระทำการสิ่งต่างๆ ภายใต้โครงการ ให้ปรากฏผลที่เป็นรูปธรรม                         |
| ๔. ผลผลิต และผลลัพธ์ของ<br>โครงการ  | ให้ระบุว่า ผลผลิต และผลลัพธ์ของโครงการนี้คืออะไร   |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ  | ตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุผลผลิต และผลลัพธ์คืออะไร   |
| ๖. ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์<br>จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และ<br>นโยบาย อื่นๆ | ให้ระบุชื่อประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และระบุความเชื่อมโยงกับนโยบายอื่นๆ เช่น นโยบาย คสช. นโยบายรัฐบาล ฯลฯ |
| ๗. ระยะเวลา   | ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ   |
| ๘. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ  | อะไรคือกิจกรรมที่สำคัญของโครงการ   |
| ๙. งบประมาณ   | งบประมาณของโครงการนี้ เท่ากับเท่าไร  |
| ๑๐. ผู้รับผิดชอบ  | ระบุชื่อหน่วยงานในระดับกรม ที่จะเป็นผู้ดำเนินโครงการ   |
-