

ที่ นบ ๐๐๑๗.๓/ว ๕๖



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
ถนนรัตนานิเบศร์ นบ ๑๑๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี เดือน มกราคม ๒๕๖๑

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้บริหารสถานศึกษา นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน ประธานองค์กรภาคเอกชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยการประชุมคณะกรรมการจังหวัด ฯลฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ กำหนดจัดประชุมในวันอังคารที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรัตนานิเบศร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี โดยมีระเบียบวาระการประชุมตามเอกสารแนบท้าย จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่วนราชการที่มีหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ที่จะรายงานตัวในวันประชุมให้แจ้งสำนักงานจังหวัดนนทบุรี ทราบ ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

๒. ขอให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญในการเข้าประชุม เพื่อรับทราบนโยบายแนวทางปฏิบัติ หรือพิจารณาเรื่องสำคัญของจังหวัด หากไม่ติดราชการสำคัญเร่งด่วน ควรเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

๓. ส่วนราชการใดประสงค์จะนำเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมขอให้แจ้งสำนักงานจังหวัดนนทบุรี พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบในวาระเรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒๒๐ ชุด และจัดพิมพ์ลงในโปรแกรม Power Point โดยจัดรูปแบบการนำเสนอได้ตามความต้องการ แล้วสำเนาข้อมูลดังกล่าวใส่แผ่น CD ส่งให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรี และทดสอบไฟล์ ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

๔. กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ได้สั่งการ หรือมอบหมายแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่นขอให้สรุปสาระสำคัญและส่งเอกสารให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรี ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

๕. การแจกเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ขอให้ทำหนังสือนำส่งพร้อมส่งเอกสารให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรี ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

๖. กรณีการมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุมเพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลาต่อการประชุมให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ บันทึกเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยขอให้จัดทำสรุปในการรายงานต่อที่ประชุมแนบมาพร้อมด้วย

/๖.๒ สำหรับการมอบ.....

๖.๒ สำหรับการมอบรางวัลใบประกาศนียบัตร หรือใบประกาศเกียรติคุณต่างๆ ขอให้
หน่วยงานที่จะมอบ จัดทำใส่กรอบให้เรียบร้อยสวยงาม และแจ้งให้ผู้ที่ได้รับรางวัลแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย

๖.๓ ประธานเจ้าหน้าที่สำนักงานจังหวัดนนทบุรี เพื่อตรวจสอบและซักซ้อมก่อนเวลาอย่าง
น้อย ๓๐ นาที

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้แต่งกายเครื่องแบบสีจางก็ คอพับ แขนยาว หรือตาม
สังกัด

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำพล อังคภากรณ์กุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร ๐-๒๕๘๐-๐๗๐๕-๖ ต่อ ๑๔๑๒๐

โทรสาร ๐-๒๕๘๐-๐๗๐๕-๖ ต่อ ๑๔๑๕๕

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจังหวัด
หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมรัตนนิเวศร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี

เรื่อง ก่อนระเบียบวาระการประชุม พิธีการก่อนการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล

๓.๑ ด้านเศรษฐกิจ

๑) รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี-
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (สำนักงานคลังจังหวัด)

๒)

๓.๒ ด้านความมั่นคง

๑) การจัดระเบียบแรงงานต่างด้าว (สำนักงานจัดหางานจังหวัด)

๒) การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ (สำนักงานพัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์จังหวัด)

๓) การจัดการสาธารณสุขภัยต่างๆ (สำนักงาน ป.ภ.จังหวัด)

๔)

๓.๓ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑) รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด (สำนักงานจังหวัด)

๒)

๓.๔ ด้านการบริหารจัดการ

๑) การบริหารจัดการขยะ (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด)

๒) โรงเรียนคุณธรรม (สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)

๓)

สำหรับเรื่องที่จะเข้าวาระในแต่ละด้าน จะได้แจ้งส่วนราชการให้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ

จังหวัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ขออนุญาตของผู้นำราชการจังหวัดนนทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ประมวลภาพข่าว/กิจกรรมของจังหวัดนนทบุรี เดือน มกราคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ (นำเสนอโดยเอกสาร)

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

.....